**СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА**

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ИЗДАНИЯ**

Учебно-методическая литература или издание является, как правило, частью учебно-методического комплекса, который преподаватель должен подготовить при разработке нового или обновлении уже осуществляемого курса. Все учебно-методические издания, не зависимо от вида, отличаются от научно-исследовательских прежде всего тем, что имеют четко ***выраженную методическую направленность***, ориентированы на реальную ***помощь обучающемуся*** в освоении материала и выработке навыков и умений и в организации самостоятельного изучения предмета. Все учебно-методические издания должны соответствовать основной образовательной программе (ООП) по данной дисциплине (модулю) и ФГОС-3 соответствующего направления (специальности). В связи с этим учебно-методическое издание любого вида или жанра при всем разнообразии материалов, дисциплин и авторских концепций, должно обладать следующими качествами:

- точно и понятно определять цели, задачи и назначение издания;

- отражать технологии и методы обучения, способствующие усвоению материала, формированию общекультурных и профессиональных компетенций;

- обеспечивать преемственность знаний и навыков, полученных при изучении предшествующих и последующих дисциплин;

- осуществлять междисциплинарные связи;

- последовательно и упорядоченно излагать материал;

- выделять наиболее существенные смысловые связи и ключевые понятия;

- представлять единый подход к употреблению терминов.

 В учебном пособии традиционно выделяется предисловие, введение, основная часть, заключение, приложение.

**Предисловие - с**равнительно небольшой, но очень важный в методическом отношении раздел, расположенный в самом начале издания. Предисловие, прежде всего должно ориентировать обучающегося в содержании издания, в его направленности и методических установках. В нем дается краткая характеристика курса (дисциплины или модуля), указывается егообъем **(**в часах или зачетных единицах), структура (количество лекций, практик и других видов работ, их последовательность и т.п.) Не лишним будет именно в предисловии объяснить местои роль данного издания в освоении дисциплины и образовательной программы в целом, так же, как указать на связи с другимидисциплинами цикла или модуля. Отдельно формулируются конкретные цели и задачи курса. Обязательная часть раздела – определение компетенций, которыми может овладеть изучающий курс, как общекультурными, так и общепрофессиональными. Рекомендуется оговорить и специфику курса, его особенности по сравнению с другими курсами. Раздел может включать разного рода размышления и умозаключения преподавателя о сложностях усвоения материала. Можно сформулировать и пожелания студентам по освоению материала, если в этом есть необходимость.

Предисловие должно быть построено так, чтобы, ознакомившись с ним, обучающийся мог самостоятельно выбрать не только пособие, необходимое ему для освоения дисциплины (модуля), но и сам модуль, а, следовательно, и траекторию своего обучения.

**Введение.** Если предисловие является обязательной частью в учебном издании, то введение зависит и от вида издания, и от особенностей изложения материала. Как правило, введение характерно для учебников. В таком случае во введении дается история вопроса, обзор научной, учебной литературы и источников, рассматриваются различные точки зрения исследователей, отмечаются противоречия, а также раскрывается позиция автора излагаемого материала.

**Основная часть** – самая объемная и индивидуальная с точки зрения содержания, а также это самая вариативная часть. Вариативность связана и с видом данного учебно-методического издания, и с авторской установкой, и с конкретными целями и задачами курса и с его содержанием. Возможно несколько вариантов группировки материала. Для лучшей ориентации, в большом, как правило, материале требуется четкое деление на темы (главы); разделы (части). Желательно, чтобы в начале темы (раздела) был дан план, который позволит студентам заранее представить логику излагаемого материала, связь отдельных вопросов. Пункты плана могут быть сформулированы как в виде законченных суждений, так и в виде вопросов.

Материал в учебном пособии может быть расположен:

* **по тематическому принципу** с выделением частей, тем или дидактических единиц и раскрытием содержания каждой из них, с включением заданий для усвоения материала, его закрепления и проверки остаточных знаний, со списком рекомендуемой литературы; в каждой части могут быть помещены контрольные вопросы и тесты;
* **по методическим единицам** (формам); в таком случае в отдельном разделе помещается развернутая программа или краткие тезисы содержания курса, в другом - задания и вопросы для проверки усвоения материала, в третьем - тексты или их фрагменты для разного рода упражнений и т.д.

В пособии может быть представлен какой-то один или несколько (выборочно) видов работы. Допустим, только контрольные задания или только тезисы лекций и т.д. В этом случае на титульном листе в подзаголовке должны быть указания на это, а в предисловии должны содержаться соответствующие разъяснения.

Предполагается, что преподаватель, владея приемами инновационных технологий, может включить технологически разнообразные задания, среди которых должны быть задания, формирующие и развивающие профессиональные навыки, задания для внеаудиторной работы, представленные в активных и интерактивных формах и другие.

**Заключение** может носить свободный характер и зависит как от содержания и специфики курса, так и от представлений самого преподавателя о своих методических задачах.

**Оглавление.** В оглавлении раскрывается предметная и логическая структура учебно-методического издания.

**Приложение** содержит таблицы, графики, схемы, фрагменты текстов, примеры, задачи, необходимые для более детального рассмотрения материала, изложенного в основной части. Здесь может быть помещен и список рекомендуемых источников.

**ВИДЫ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ**

Планируя учебно-методическое издание, необходимо определить не только его цель, задачи и структуру, но и вид (жанр). Среди учебной литературы выделяется основная учебно-методическая литература и дополнительная. К дополнительной относятся справочные издания и научные издания (монографии, научные сборники, периодика). Основная учебно-методическая литература – это учебники и учебные пособия.

Понятие «учебное пособие» используется в методической литературе в нескольких значениях. Во-первых, в широком смысле учебным пособием называется любое издание, имеющее учебную и учебно-методическую направленность. Во-вторых, «учебным пособием» называется любой материал (печатный, визуальный, предметный и т.п.), используемый преподавателем на занятиях. В-третьих, учебным пособием может определяться один из видов учебно-методического печатного издания с определенными содержательными характеристикам (собственно «учебное пособие»), которое может иметь несколько модификаций (учебное пособие по спецкурсу, учебно-методическое пособие и т.д.).

В данном случае термином «учебное пособие» обозначается определенный вид учебно-методической литературы.

**УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА**

Учебная литература

основная

дополнительная

справочная

**Учебно –методическая литература**

Научные монографии

Сборники трудов

Периодические издания

словари

Энциклопедичесике издания

 **УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЛИТЕРАТУРА**

**УЧЕБНИК -** издание, в котором системно излагаются основы знаний в определенной области, даются полные сведения по целому курсу (предмету, дисциплине). Учебник определяет содержание обучения и систему работы студентов, через него реализуется концепция автора и стратегическая линия обучения, осуществляется руководство процессом получения знаний. Учебник должен отличаться системностью, оптимальным распределением материала с учетом его восприятия студентом. Учебник предназначен для работы студентов, поэтому и стиль, и форма подачи материала в нем отличаются от научных монографий своей методической направленностью, стилем изложения и структурой. В учебник автор может включать планы, вопросы, связанные с установками на осмысление. В учебнике не только сообщается информация, но и ставятся проблемы, обозначаются дискуссионные моменты, сообщаются базовые термины и понятия по данной дисциплине, демонстрируются принципы их работы при анализе конкретного материала. Название учебника обязательно должно соответствовать наименованию дисциплины федерального компонента ФГОС-3. Объем учебника – не менее 5 уч.-изд.листов.

**КУРС ЛЕКЦИЙ - у**чебно-теоретическое издание, как и учебник, полностью раскрывающее содержание учебной дисциплины, название которой также должно соответствовать наименованию дисциплины федерального компонента ФГОС-3. В «Курсе лекций», так же, как и учебнике, автор не должен излагать только одну единственную собственную концепцию, он обязан представить обучающемуся разнообразие подходов к данной проблеме, возможные варианты ее решения, направлять познавательную деятельность студента, помогать ему определиться в принципах работы. Целью становится получение студентом углубленных знаний по предмету для успешной самостоятельной работы и дальнейшей профессиональной деятельности. Текст этого издания не должен абсолютно копировать устную речь лектора, а должен быть дидактически и методически отработанным, в нем необходимо соблюдать правила и стиль письменной речи. Материал должен быть систематизирован, логически выстроен, определения, термины и понятия выверены, лаконичны и точны. Объем курса лекций -3-5 уч.изд.листа.

**УЧЕБНОЕ ПОСОБИЕ.** Под учебным пособием понимается особый вид учебно-методического издания, в котором излагается материал всего курса или его части с предельно полным методическим аппаратом. Основу пособия составляют задания, связанные с осмыслением и практической отработкой теоретических положений. Вопросы и задания учебного пособия ориентированы на приобретение навыков практического использования и оценки явлений в данной области знаний. Учебное пособие должно помочь студенту овладеть культурой мышления, выработать способности к восприятию, анализу и обобщению информации. Пособие включает таблицы, схемы, графики и т.п. В нем располагаются материалы для самостоятельной работы, а также библиографические и справочные сведения, комментируются другие научные источники.

**УЧЕБНОЕ ПОСОБИЕ ПО СПЕЦКУРСУ -** это издание, по определенным параметрам приближающееся к научной монографии и содержит авторскую проработку недостаточно изученной или несистематизированной научной проблемы. В него входит изложение различных концепций по данной проблеме, история вопроса, обзор иных исследований по данной проблеме. Основная часть этого пособия – теоретическая, в которой излагается авторская концепция, анализ того или иного явления науки. Преподаватель – автор учебного пособия по спецкурсу, может включать в него задания, которые должны помочь студенту выработать способности применять полученные знания в области теории в собственной научно-исследовательской деятельности. *(См. Приложение 4)* В завершении пособия представляется научная библиография, указываются информационные источники и могут даваться методические указания для обучающихся по работе над содержанием спецкурса: задания для закрепления материала и самопроверки, вопросы для повторения, тесты и другие задания. Объем пособия от 3 до 5 уч.изд.листов.

**ХРЕСТОМАТИЯ - у**чебно-практическое издание, содержащее тексты, документы, фрагменты текстов, научных публикаций, необходимых для усвоения курса. Оно предназначенное как для практических занятий, так и для самостоятельной подготовки студентов. Чаще всего хрестоматия является приложением к курсу лекций или учебнику. Тексты в хрестоматии могут сопровождаться пояснениями, примечаниями автора, списками литературы, контрольными вопросами-заданиями, вопросами для анализа и для самопроверки. В обязательном порядке в хрестоматии должно быть авторское разъяснение принципа отбора текстов, логики их расположения и указания или ссылки на источники полных текстов, которые должны помочь студенту овладеть основными методами, способами и средствами отбора, систематизации и переработки информации. Объем пособия от 5 уч.изд.листов.

**ПРАКТИКУМ** представляет материалы для системы занятий, проводимых с целью практического изучения вспомогательной литературы и информационных источников (словарей, энциклопедий, справочников), освоения методов работы с ними. Они имеют повторительно-обобщающий характер, являются одной из форм самостоятельной работы студентов. Практикумы содержат таблицы, схемы, облегчающие освоение материала. В конце каждого раздела, темы дается список литературы, указываются другие источники информации, здесь могут быть помещены материалы для самостоятельной работы, а также приложения справочного характера, необходимые для такого рода работы. К данной разновидности учебного пособия относится лабораторный **практикум, лабораторные работы и задачник**, содержащие практические задачи и упражнения, советы и рекомендации по их выполнению, способствующие усвоению пройденного материал**а.** Объем пособия от 3 до 5 уч.изд.листов.

 **СПРАВОЧНИК -** издание, содержащее справочный материал по конкретной дисциплине или ее разделу. Может включать краткие сведения по истории вопроса, структуре и системе того или иного понятия, а также словарь терминов и понятий. К данной разновидности пособия относятся **словарь-справочник и решебник.**  Словарь-справочник тоже содержит справочный материал, но он представлен в виде упорядоченного перечня языковых единиц (слов, словосочетаний, фраз, имен, знаков), снабженных относящимися к ним справочными данными. Решебник содержит ответы на задачи и упражнения определенного учебного пособия - практикума или другого учебно-методического издания. Объем пособия от 3 уч.изд.листов**.**

**НАГЛЯДНОЕ ПОСОБИЕ -**  учебное издание, содержащее наглядные материалы (карты, атласы, альбомы, карточки, иллюстрации и т.п.) визуального характера и помогающее в освоении курса, дисциплины. Объем пособия не регламентируется.

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ПОСОБИЕ -**  издание, содержащее материалы по методике и технологии преподавания, изучения конкретной дисциплины (предмета) и, как правило, учебно-методическое пособие предназначается для преподавателей. В тоже время учебно-методическое пособие может быть использовано в учебных целях для помощи студенту в овладении средствами самостоятельного, методически правильного использования методов познания в данной области. Оно может пояснять определенные разделы, темы и вопросы курса, указывать на род деятельности, а также характер действий при выполнении определенного задания. В случае необходимости для пояснения могут быть привлечены отдельные формулы, графики, примерные расчеты. Если эти материалы ограничены по объему, то могут быть озаглавлены как **методические рекомендации или указания.** Объем пособия не регламентируется.

**РАБОЧАЯ ТЕТРАДЬ -** рабочая тетрадь – особый вид учебно-методического пособия, предназначенного для работы студентов, как на лекции и на практическом (семинарском) занятии, так и для самостоятельной подготовки, в котором соединяется изложение основных положений курса с выработкой общих и профессиональных компетенций у студента. В рабочей тетради содержится как тезисное изложение основных положений курса, так и методические рекомендации по его усвоению, а также многочисленные и разнообразные примеры и задания для работы на лекции. Изложение материалы чередуется с пробелами, которые заполняет студент по ходу ведения лекции или практического занятия, здесь же он может делать пометки по степени понимания, отмечать вопросы и неясности. Рабочая тетрадь дает возможность преподавателю широко использовать многочисленные современные обучающие технологии. Все многообразие приемов и форм изложения материала в рабочей тетради направлено на выработку культуры мышления, способности к восприятию, анализу, обобщению информации, на активизацию и проверку внимания студентов, на выработку навыков выделения главного и логики изложения. С помощью рабочей тетради осуществляется контроль за восприятием материала и проверка остаточных знаний. Объем рабочей тетради от 3 уч.изд.листов

**УЧЕБНАЯ (РАБОЧАЯ) ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ - н**ормативный документ, в котором определяются цели освоения дисциплины, место дисциплины в основной образовательной программе, круг основных знаний, навыков и умений, подлежащих усвоению, логика изучения основных идей, с указанием последовательности тем, вопросов, их трудоемкость в зачетных единицах (часах). В программе должны быть четко сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом. Программа должна обеспечить обучающемуся студенту реальную возможность участвовать в формировании своей индивидуальной образовательной программы. Объем программы не регламентируется.

КРАТКИЙ ТЕРМИНОЛОГИЧЕСКИЙ СПРАВОЧНИК

**Авторский лист –** единица измерения объема текста, принятая для учета работы авторов, переводчиков, редакторов. Равняется примерно 22 -23 страницы машинописи.

**Активные методы обучения –** методы, стимулирующие познавательную деятельность обучающегося.

**Аннотация -**  текст, содержащий краткую характеристику издания, его содержания, назначения, адресата, формы и других особенностей.

**Введение –** структурная часть основного текста издания, которая вводит читателя в суть проблематики произведения.

**Выходные данные -** составная часть выходных сведений, включающая данные о месте выпуска, издателя и годе выпуска.

**Гриф –** надпись, утверждающая издание в качестве нормативного или учебного, и помещаемая на титульном листе.

**Инновационная деятельность –** деятельность, направленная на воплощение результатов научных исследований и разработок либо иных научных достижений.

**Исследовательский метод обучения –** организация поисковой, познавательной деятельности учащихся путем постановки педагогом познавательных и практических задач, требующих самостоятельного творческого решения.

**Комментарий –** составная часть аппарата издания, представляющая собой свод сведений, которые разъясняют факты, слова, фрагменты текста или всего произведения.

**Монография –** научное или научно-популярное издание в виде книги или брошюры, содержащее полное и всестороннее исследование одной проблемы или темы.

**Оглавление -** составная часть аппарата издания, содержащая перечень заголовков разделов, глав или других структурных единиц текста с указанием страниц, на которых располагается каждый из них.

**Образовательная программа -**  подготовленный компетентными специалистами документ, определяющий основное содержание образования по данному курсу, объем знаний и умений, которые предстоит освоить его участникам.

**Печатный лист –** единица измерения печатного издания, равная площади одной стороны бумажного листа стандартного формата.

**Реферат –** произведение, содержащее краткое изложение произведения или издания с основными фактическими выводами.

 **Рубрика** – структурно- композиционная единица текста, типографически выделенная и, как правило, имеющая собственный заголовок.

**Стандарт образовательный –** официальный документ, содержащий нормы, правила и требования к образованию.